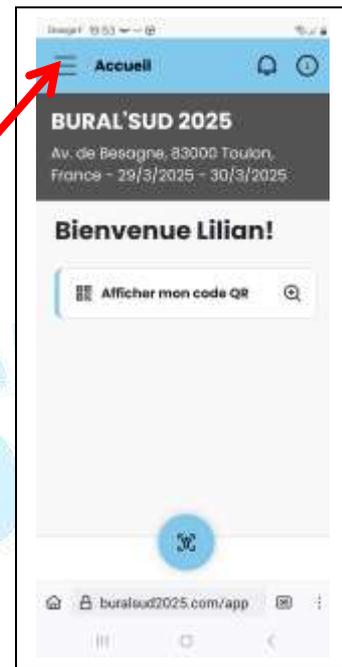


# Guide d'utilisation de l'App Participant BURA'SUD.



1

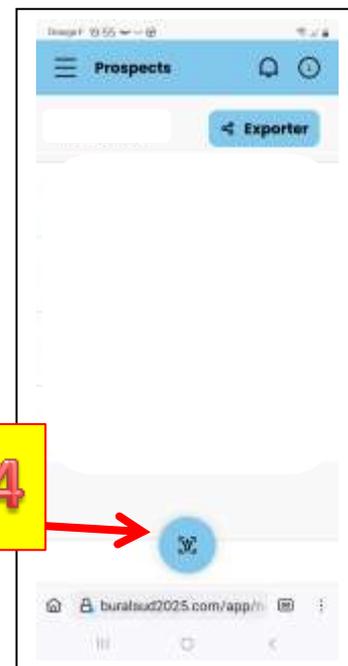
Email reçu par chaque exposant ayant fait son badge. Depuis votre téléphone mobile cliquez sur le lien sécurisé pour lancer l'application de Networking.



2

Cliquez sur Accueil pour accéder à votre carnet d'adresse de prospects personnel. Puis sur Prospects

3



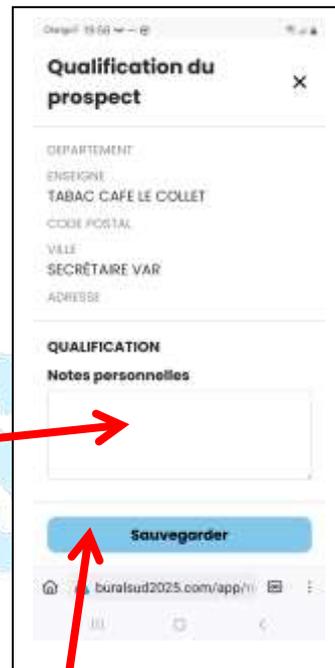
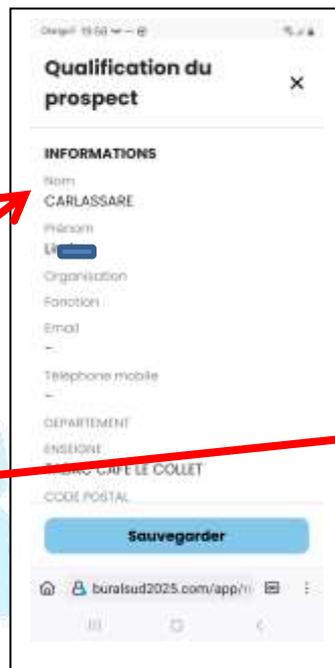
4

Pour ajouter des prospects via leur QR code appuyez sur l'icône de scan au centre de l'application.



Placez le QR code du badge de votre prospect au centre de l'objectif, l'importation des données est automatique.

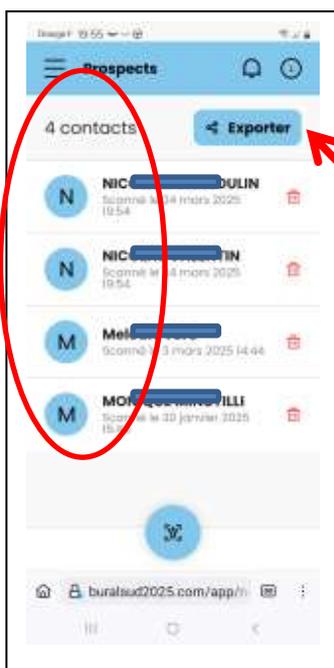
5



La fiche de votre prospect avec les données que vous pourrez sauvegarder, en bas vous avez un emplacement pour vos notes personnelles.

6

7



8

Cliquez sur Exporter, pour sauvegarder au format Excel tous les prospects et leurs coordonnées que vous avez rencontré.